

কীভাবে বাংলায় লিখবেন, কীভাবে বাংলায় ই-মেইল করবেন

Disclaimer: There is no warranty that the following information is correct, and the following steps will work for you. Therefore, use the following information at your own risk.

বাংলা লেখার জন্য নিম্নলিখিত ধাপ অনুসরণ করতে হবেঃ

- বাংলা সফটওয়্যার ডাউনলোড করতে হবে (প্রথমে অত্র কীবোর্ড ও ফন্ট ডাউনলোড করতে হবে)ঃ

১। নিচের লিংক থেকে অত্র কীবোর্ড ডাউনলোড করতে হবেঃ

<http://www.omicronlab.com/avro-keyboard.html>

২। ডাউনলোড করা ফাইল ক্লিক করে অত্র কীবোর্ড ইন্সটল করতে হবে।

৩। নিচের লিংক থেকে ফন্ট ডাউনলোড করতে হবে (জনপ্রিয় ফন্ট ক্রমানুসারে হলোঃ সোলায়মান লিপি, সিয়াম রূপালী, মঙ্গল, ...)ঃ

<http://www.omicronlab.com/bangla-fonts.html>

--প্রতিটি ফন্ট আলাদাভাবে একই ডিরেক্টরীতে ডাউনলোড করতে হবে।

৪। ডাউনলোড করা ফন্ট ইন্সটল করতে হবেঃ

(a) Start--->Control Panel--->Font--->Install New Font.

(b) বাম দিকের ফোল্ডার থেকে ফন্টের ডিরেক্টরী সিলেক্ট করতে হবে।

© সবগুলো ফন্ট সিলেক্ট করে Install এ ক্লিক করতে হবে।

• বাংলায় ডকুমেন্ট লেখার জন্যঃ

১। মাইক্রোসফট ওয়ার্ড কিংবা ওপেন অফিস রাইটার ব্যবহার করতে হবে।

২। অত্র কীবোর্ড এ ক্লিক করে অত্র কীবোর্ড চালু করতে হবে।

৩। অত্র কীবোর্ড এর ইন্টারফেস উপরে ডানদিকে থাকবে। F12 কিংবা English এর উপর চাপ দিয়ে বাংলা ইনপুট চালু করতে হবে।

৪। কীবোর্ডে চাপ দিয়ে দেখে নিন কোন কীতে চাপ দিলে কী লেখা হবে।

৫। ফন্ট হিসেবে সোলায়মান লিপি খুবই ভালো। আমি এই ডকুমেন্টটা লেখার জন্য সোলায়মান লিপি ফন্ট ব্যবহার করেছি।

৬। বাংলা লেখা খুবই সহজ। উচ্চারণ অনুযায়ী লিখবেন। যেমন "আমার সোনার বাংলা" লেখার জন্য টাইপ করবেনঃ amar sOnar bangla.

৭। লেখার সময় যদি শব্দ জোড়া লেগে যায় তাহলে প্রথমে স্পেস দিয়ে বর্ণদু'টো লিখবেন, পরে স্পেস মুছবেন। যেমন "ককর্ট" লেখার জন্য k<space>rrk<space>T টাইপ করবেন। পরে স্পেসদু'টো মুছবেন।

• বাংলায় ই-মেইল করার জন্যঃ

প্রথমে মাইক্রোসফট ওয়ার্ড কিংবা ওপেন অফিস রাইটারে আপনার মেসেজ লিখবেন। পরে আপনার ই-মেইলার (ইয়াহু, গুগল, হটমেইল) এর এডিটরে কপি-পেস্ট করবেন।

@সর্বস্বত্ব স্বত্বাধিকার সংরক্ষিত। দেশ-বিদেশ ওয়েব পোর্টাল, দেশ-বিদেশ ওয়েব মিডিয়া।

Copyright@Desh-Bidesh Web Portal, Desh-Bidesh Web Media.